Prot. n° 4114-07-05 Salerno, 22/09/2016

Alla prof.ssa
Anna CERES
SEDE

All'Albo – Sito WEB - Atti

p.c. Al DSGA

Oggetto: Incarico di Referente Bisogni Educativi Speciali (BES)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti gli artt. 17 e 25 del DLgs 165/2001;
Visto l'art. 88 del CCNL comparto scuola;
Visti i criteri deliberati in Consiglio di Istituto (delibera 3 del 30 giugno 2016) per l'assegnazione di incarichi al personale docente e ATA;
Vista la delibera n°1 del Collegio dei docenti del 01/09/2016;
Vista la Circ. n°3 del 02/09/2016, relativa a "Disponibilità a svolgere incarichi e attività aggiuntive";
Viste le domande presentate dai docenti in attuazione della circolare n°3;
Ascoltata la RSU;
Considerato che la S.V. ha competenze specifiche in relazione all'incarico, opportunamente documentate;

CONFERISCE

alla S.V. l'incarico di Referente BES per l'anno scolastico 2016/17.

Per l'espletamento dell'incarico, la S.V. riceverà, a verifica, un compenso definito in sede di contrattazione d'istituto.

Il referente svolge le seguenti funzioni:

- **Contatti**. Mantiene i contatti con gli enti, le associazioni di volontariato e le ONLUS che si occupano dei Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA).
- **Informazioni**. Fornisce informazioni e indicazioni sulle normative vigenti e sugli strumenti compensativi e le misure dispensative per i DSA e per i BES, al fine di realizzare un intervento didattico il più possibile adeguato e personalizzato;
- **Rilevazione BES**. In sinergia con i coordinatori di classe, cura la rilevazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES)
- **Supporto tecnico PDP**. Fornisce supporto al coordinatore di classe e ai consigli di classe per l'elaborazione dei Piani Didattici Personalizzati e collabora, ove richiesto, alla elaborazione di strategie volte al superamento dei problemi nella classe con alunni con DSA/BES;

- **Contatti con le famiglie**. Supporta i coordinatori di classe nello stabilire contatti proficui e collaborativi con le famiglie degli alunni con DSA e BES.
- **Alternanza**. Supporta i tutor interni dell'alternanza scuola lavoro per favorire l'attuazione di questa modalità di apprendimento anche per gli alunni con DSA e BES; a tale proposito si interfaccia anche con la Funzione Strumentale per l'Area 4.
- **Protocolli di accoglienza**. Cura la stesura e/o l'aggiornamento, controlla e monitora l'attuazione dei protocolli di accoglienza per gli alunni disabili.
- **PAI**. Coordina e cura in prima persona la stesura del Piano Annuale per l'Inclusività.
- **GLI**. Organizza, calendarizza e verbalizza gli incontri del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione di Istituto (GLI).

In particolare, si sottolinea come tale incarico non abbia come diretta competenza le situazioni degli alunni con disabilità, degli alunni particolarmente dotati, degli alunni con disturbi della condotta e dei casi di bullismo, che sono di competenza di altre figure di coordinamento. A tale proposito, il referente BES coordina il proprio lavoro con quello del referente per l'integrazione scolastica e con quello della Funzione Strumentale per l'Area 3.

Il Dirigente Scolastico
- Emiliano BARBUTO -
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993

Firma per accettazione:_____

Allegato all'incarico di Referente BES

Quadro sinottico della principale normativa di riferimento.

DSA	L. 170/2010 DM 12 luglio 2011 con allegate Linee Guida
BES	Direttiva 27 dicembre 2012 C.M. 8 del 6 marzo 2013 Nota prot. n. 2563 del 22 novembre 2013
Disturbi Ipercinetici (ADHD)	CM 4089 del 15/6/2010
Alunni stranieri	Linee Guida di febbraio 2014 (Nota prot. n. 4233 del 19/02/2014) Linee Guida 2006 (CM 24/2006) DLgs 286/1998 DPR 394/1999 La via italiana per la scuola interculturale (ottobre 2007) Linee di Indirizzo per favorire il Diritto allo Studio degli Alunni Adottati (nota MIUR 7443 del 18/12/2014)