

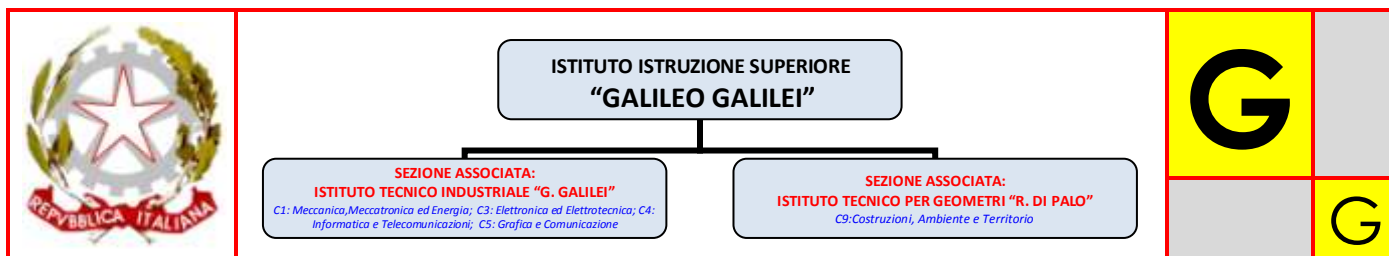
Prot. n. 4194-02-05

All'Albo – Sito Web
Agli Atti

Oggetto: Deliberazioni del Consiglio di Istituto del 22 settembre 2016

Del. N.	Esito	Un./Mag.	Oggetto della delibera
1	Approva	Unanimità	Il Consiglio approva, dopo la lettura, il verbale della seduta precedente.
2	Approva	Unanimità	Il Consiglio approva di individuare la Commissione elettorale così costituita: Prof.ssa GRELLA Laura, Prof. Marone Alfonso, Sig.ra Imperato Anna Rita, Sig.ra De Agostinis Monica Maria, madre di Gargione Federico di 3C elettronica, Sig. Gargione Federico della 3C elettronica.
3	Approva	Unanimità	Il Consiglio individua la data delle elezioni degli organi collegiali, per la scelta dei rappresentanti dei genitori e studenti nei Consigli di classe e dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Istituto, nel giorno 25/10/2016.
4	Approva	Unanimità	Piano di Miglioramento (PdM) Il Consiglio delibera l'aggiornamento del Piano di Miglioramento (PdM) e, in particolare, le modalità di rilevazione delle attività previste dal PdM.
5	Approva	Unanimità	Progetto Scuola Viva Il Consiglio di Istituto approva il Progetto GALILEI FACTORY, nell'ambito del bando Scuola Viva P.O.R. Campania FSE 2014-2020, caratterizzato dai seguenti aspetti essenziali: • Scuola Capofila: IIS "Galilei". • Obiettivi: promuovere competenze tecnico professionali e trasversali a supporto della continuità scolastica; • Attività: Orientamento, laboratori (meccanica elettr./inf. e CAT), Storytelling, Continuità verticale e trasversale. • Partner: Jobiz, Virvelle, Asso.e.Man, Festo Academy, Mister Student, HPS Assofluido (manutentori), IC Trifone, Ente Scuola Edile • Finanziamento: 55.000 euro x 3 anni
6	Approva	Unanimità	Progetto Scuola Viva – Partnership

			Il Consiglio di Istituto APPROVA, nell’ambito del bando Scuola Viva P.O.R. Campania FSE 2014-2020, la partecipazione dell’IIS “Galilei” al progetto presentato come scuola capofila dall’IC “Trifone” di Montecorvino Rovella. Nell’ambito di questo progetto, i ragazzi del corso di elettronica costruiranno un impianto di irrigazione automatizzato ed ecosostenibile in una serra.										
7	Approva	Unanimità	Progetto di Scienze Integrate Il Consiglio di Istituto APPROVA il Progetto di Scienze Integrate che prevede un curriculum di scienze integrate costruito per competenze, una didattica per classi aperte, la formazione di una classe virtuale con l’uso di tablet e lo svolgimento del progetto stesso in orario curriculare.										
8	Approva	Unanimità	Il Consiglio di Istituto approva l’attivazione della certificazione dei lavoratori delle aziende con apposita convenzione che prevede per l’I.I.S. G. Galilei di Salerno l’obbligo di certificare competenze e per l’ente di formazione di erogare un compenso all’istituzione scolastica. Il compenso erogato sarà così ripartito: • 15% segreteria; • 30% coordinamento (dirigente + 3 coordinatori di dipartimento materie di indirizzo); • 55% esperti nominati dalla scuola.										
9	Approva	Unanimità	Registro elettronico. Accogliendo le delibere del Collegio dei Docenti, il Consiglio APPROVA l’introduzione del registro elettronico inserendo in esso da subito tutte le informazioni (assenze, ritardi, uscite anticipate, voti, programmazione e programmi svolti). In particolare, il Consiglio delibera l’istituzione di una task force, composta dai seguenti docenti, con i compiti di fianco illustrati: <table><tr><th>Docenti</th><th>Compiti</th></tr><tr><td>Prof. Sorrentino e Grella</td><td>Distribuire i tablet/portatili ai docenti, promuovere l’utilizzo di un tablet/cellulare di proprietà</td></tr><tr><td>Prof. Mondelli</td><td>Predisporre delle postazioni in sala docenti per l’inserimento dei dati in Argo.</td></tr><tr><td>Segreteria e Prof. Amendola</td><td>Introdurre i dati in Argo (orario delle lezioni, associazioni docenti alle classi).</td></tr><tr><td>Gruppo di Tutor (docenti corso D che hanno fatto la sperimentazione)</td><td>Svolgere delle survival lectures (lezioni di sopravvivenza) a gruppi di docenti; Fare assistenza ai docenti nella fase di introduzione del registro.</td></tr></table>	Docenti	Compiti	Prof. Sorrentino e Grella	Distribuire i tablet/portatili ai docenti, promuovere l’utilizzo di un tablet/cellulare di proprietà	Prof. Mondelli	Predisporre delle postazioni in sala docenti per l’inserimento dei dati in Argo.	Segreteria e Prof. Amendola	Introdurre i dati in Argo (orario delle lezioni, associazioni docenti alle classi).	Gruppo di Tutor (docenti corso D che hanno fatto la sperimentazione)	Svolgere delle survival lectures (lezioni di sopravvivenza) a gruppi di docenti; Fare assistenza ai docenti nella fase di introduzione del registro.
Docenti	Compiti												
Prof. Sorrentino e Grella	Distribuire i tablet/portatili ai docenti, promuovere l’utilizzo di un tablet/cellulare di proprietà												
Prof. Mondelli	Predisporre delle postazioni in sala docenti per l’inserimento dei dati in Argo.												
Segreteria e Prof. Amendola	Introdurre i dati in Argo (orario delle lezioni, associazioni docenti alle classi).												
Gruppo di Tutor (docenti corso D che hanno fatto la sperimentazione)	Svolgere delle survival lectures (lezioni di sopravvivenza) a gruppi di docenti; Fare assistenza ai docenti nella fase di introduzione del registro.												



			Il registro di classe continuerà ad essere cartaceo.
--	--	--	--

Il Segretario della seduta

- Marco CANTELMO -

Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993

Si attesta l'affissione all'albo e sul Sito Web di Istituto delle predette deliberazioni in data
27/09/2016

Il Dirigente Scolastico

- Emiliano BARBUTO -

Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993