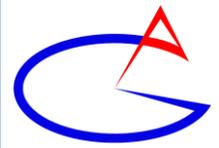




# Istituto di Istruzione Superiore "Galilei – Di Palo"

C1 - Meccanica, Meccatronica ed Energia; C3 – Elettronica ed Elettrotecnica;  
C4- Informatica e Telecomunicazioni; C7 – Sistema Moda; C9 - Costruzioni, Ambiente e Territorio.



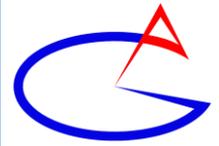
All'Albo pretorio online dell'istituto  
All'Amministrazione trasparente dell'istituto -  
Sezione Provvedimenti

Agli studenti  
Ai genitori/tutori/affidatari  
Al personale ATA  
Al personale docente  
Al RSPP  
Al RLS  
Al Medico Competente  
Al Dipartimento della Funzione pubblica  
Al Dirigente Scolastico del Liceo Alfano I

**Oggetto:** Disposizioni dirigenziali relative all'ordinato avvio delle attività didattiche per l'AS 20/21 presso l'IIS "Galilei – Di Palo"

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI gli artt. 17 e 25 del DECRETO LEGISLATIVO 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008 , n. 81 recante "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- VISTA la legge 22 maggio 2017, n. 81 recante "*Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato*" e in particolare gli art. da 18 a 23;
- VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59 recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa" e, in particolare, l'articolo 21 relativo all'autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 contenente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO il decreto-legge 29 ottobre 2019, n. 126, recante "Misure di straordinaria necessità ed urgenza in materia di reclutamento del personale scolastico e degli enti di ricerca e di abilitazione dei docenti", convertito, con modificazioni, dalla legge 20 dicembre 2019, n. 159;
- VISTO il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 19" convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13;
- VISTO il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;
- VISTO il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35;
- VISTO il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante "Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato, nonché in materia



di procedure concorsuali e di abilitazione e per la continuità della gestione accademica”, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41;

VISTO il “Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione” - Aprile 2020 - a cura dell’INAIL;

VISTO il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, recante “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19” attualmente in corso di conversione;

VISTO il Documento Tecnico sull’ipotesi di Rimodulazione delle Misure Contenitive nel Settore Scolastico approvato dal Comitato Tecnico Scientifico EX OO.C.D.P.C. 03/02/2020, N. 630; 18/04/2020, N. 663; 15/05/2020, N. 673 nella riunione tenuta, presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 28 maggio 2020;

PRESO ATTO dello stralcio del Verbale n. 82 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta, presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 28 maggio 2020, avente ad oggetto il Documento recante “Modalità di ripresa delle attività didattiche del prossimo anno scolastico”;

PRESO ATTO dello stralcio del Verbale n. 90 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta, presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 22 giugno 2020; RITENUTO necessario adottare un documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2020/2021;

VISTO il D.M. del 26/06/2020, n. 39 concernente “Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2020/2021”;

VISTO il Piano scuola 2020-2021 - Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione, allegato al D.M. 39/2020;

VISTA la nota prot. n. 5050 del 9/7/2020 con la quale il MI ha trasmesso agli UU.SS.RR. lo stralcio del verbale del Comitato Tecnico Scientifico n. 94 del 7 luglio 2020, relativo ai quesiti posti dal Ministero dell’istruzione per l’inizio del nuovo anno scolastico.

VISTA la trasmissione dello stralcio del verbale del Comitato Tecnico Scientifico n. 94 del 7 luglio 2020 a questa istituzione scolastica, acquisito con prot. n. 4218 del 10/07/2020;

VISTA il protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19 (Decreto AOOGABMI prot. n. 87 del 06/08/2020);

VISTA la nota MIUR AOODPIT prot. n. 1436 del 13/08/2020, recante “Trasmissione verbale CTS e indicazioni al Dirigenti scolastici”;

VISTO il decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, recante “Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia” e in particolare l’art. 32 c. 4;

VISTI i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri (DPCM) emanati in seguito alla situazione emergenziale da COVID-19;

VISTE le delibere degli OO.CC. tenutisi in data 2, 10 e 14 settembre uu. ss. relative all’ordinato avvio delle attività didattiche per l’A.S. 2020/2021;

VISTO il calendario scolastico regionale;

CONSIDERATO che l’inizio delle attività didattiche è fissato per il giorno 24 settembre p. v.;

ASCOLTATO il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

ASCOLTATO il Medico Competente;

ASCOLTATO il Direttore S.G.A.;

TENUTO CONTO della contingente necessità di tutelare il predominante interesse pubblico a contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid – 19;

VISTA l’urgenza;

## DISPONE

Quanto di seguito in relazione all'ordinato avvio delle attività didattiche per l'A.S. 2020/2021 presso l'IIS "Galilei – Di Palo".

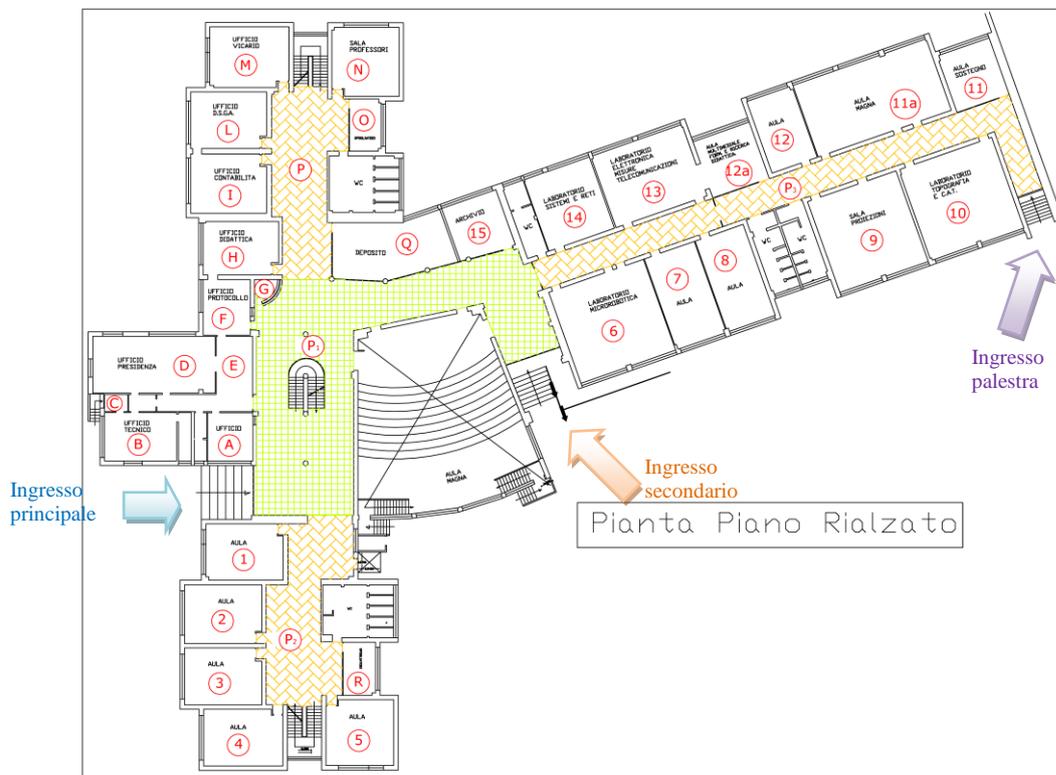
Le presenti disposizioni hanno validità dalla data odierna e fino a nuove disposizioni.

### Modalità di accesso delle classi alla sede centrale dell'istituto

#### I tre ingressi della sede principale

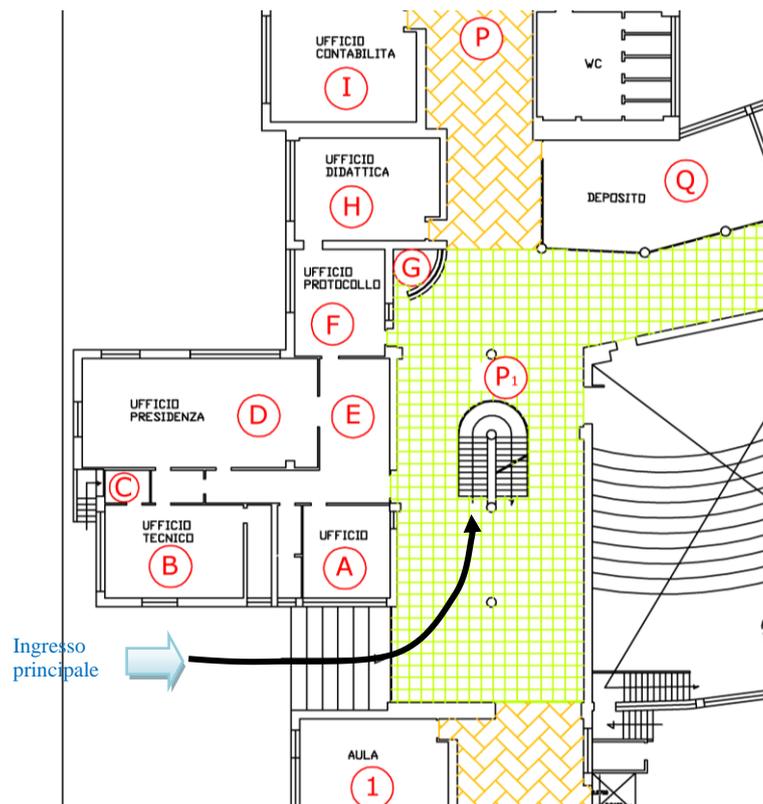
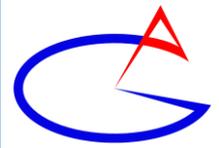
Per evitare assembramenti, le classi collocate presso la sede centrale dell'istituto accedono al plesso mediante tre ingressi, indicati in figura e denominati:

1. Ingresso principale (l'usuale ingresso adoperato per dirigersi negli uffici);
2. Ingresso secondario (dotato di rampa per disabili);
3. Ingresso palestra (nelle adiacenze della palestra).



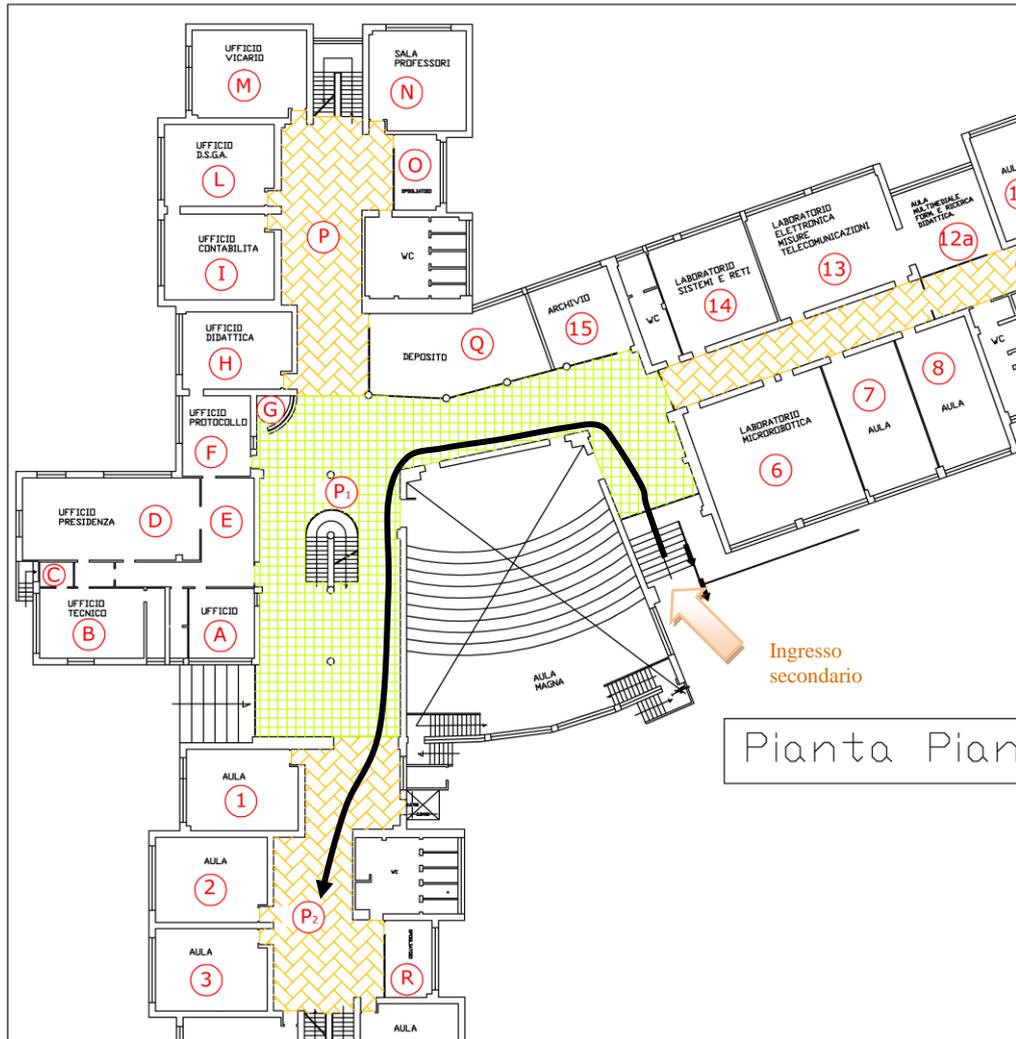
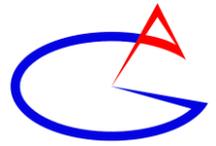
#### Ingresso principale

Le classi che entreranno dall'ingresso principale dovranno svoltare a sinistra, raggiungere la rampa di scale collocata al centro dell'atrio e salire il piano superiore. Il percorso è indicato in figura.



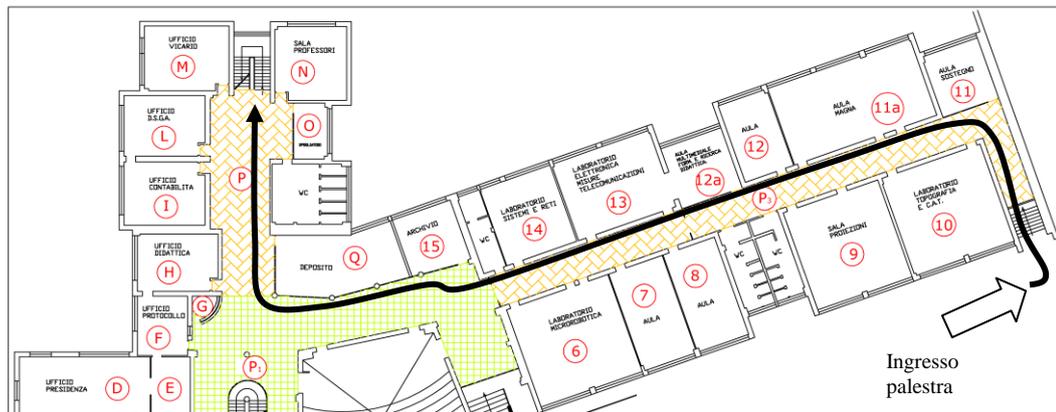
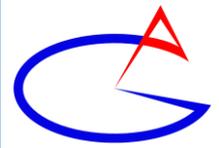
## Ingresso secondario

Le classi che entreranno dall'ingresso secondario dovranno subito svoltare a sinistra dopo l'ingresso e procedere mantenendosi accostate al muro di sinistra (area indicata in figura come P1). Una volta giunte nell'atrio principale (sempre area P1) svolteranno di nuovo a sinistra e raggiungeranno l'atrio indicato con P2 dove troveranno la propria aula oppure dovranno procedere lungo le scale per accedere ai piani superiori.



## Ingresso palestra

Le classi che entreranno dall'ingresso palestra dovranno subito svoltare a sinistra e poi, una volta salite le scale, dovranno svoltare nuovamente a sinistra. Procederanno lungo il corridoio dei laboratori (indicato in figura con P3) nel quale sono anche disposte alcune aule assegnate a queste classi. In alternativa dovranno procedere mantenendo il lato destro del corridoio. Accederanno quindi all'area indicata con P1, vedranno alla loro sinistra l'ingresso secondario e continueranno a mantenersi sulla destra, affiancate al muro. Una volta giunte nell'atrio principale (indicato in figura come area P1) svolteranno a destra e raggiungeranno l'atrio indicato in figura con P dove troveranno le scale per accedere al primo o al secondo piano dove troveranno la propria aula.



## Corrispondenza aula – ingresso

In base all'aula assegnata alla classe, quest'ultima dovrà entrare da un determinato ingresso, al fine di non determinare assembramenti e incroci di flussi di studenti.

Di seguito si riporta la corrispondenza tra aula e ingresso per raggiungerla.

### Sede Centrale

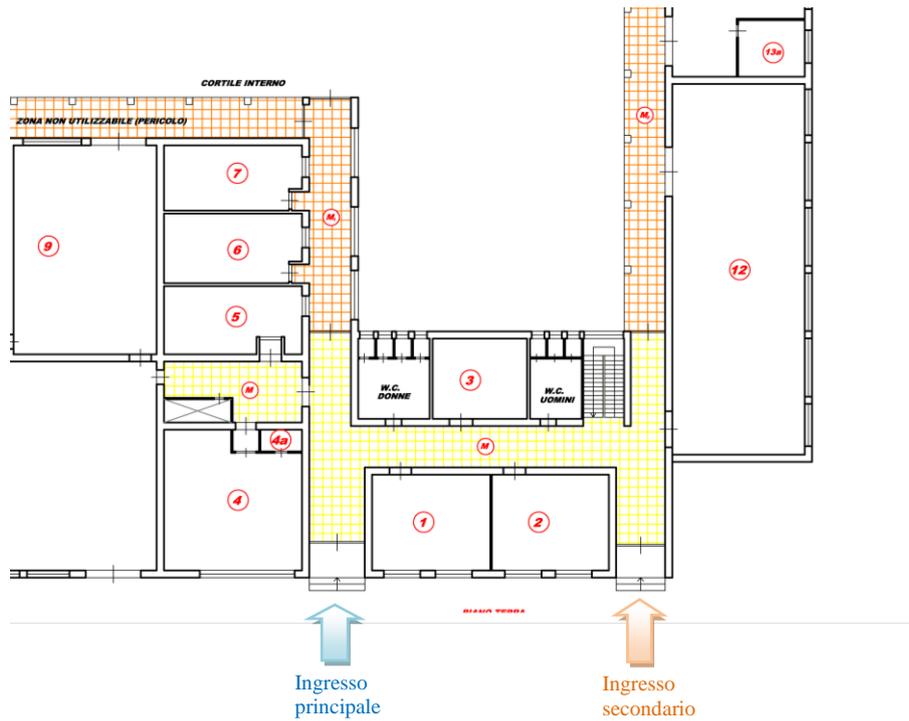
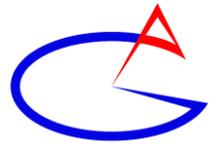
Aula	Collocazione	Ingresso per raggiungerla
1, 2, 3, 4, 5	Piano rialzato, zona P2	Ingresso secondario
7, 8, 12	Piano rialzato, zona P3	Ingresso palestra
17, 18, 19	Primo piano, zona S2	Ingresso principale
20, 21	Primo piano, zona S2	Ingresso secondario
22	Primo piano, zona S1	Ingresso principale
30, 32	Primo piano, zona S3	Ingresso principale
35, 36, 37, 38, 39	Primo piano, zona S	Ingresso principale
Tutte le aule del secondo piano		Ingresso palestra
Tutte le aule del Liceo Alfano I		Ingresso secondario

## Modalità di accesso delle classi alla sede meccanica dell'istituto

### I due ingressi della sede meccanica

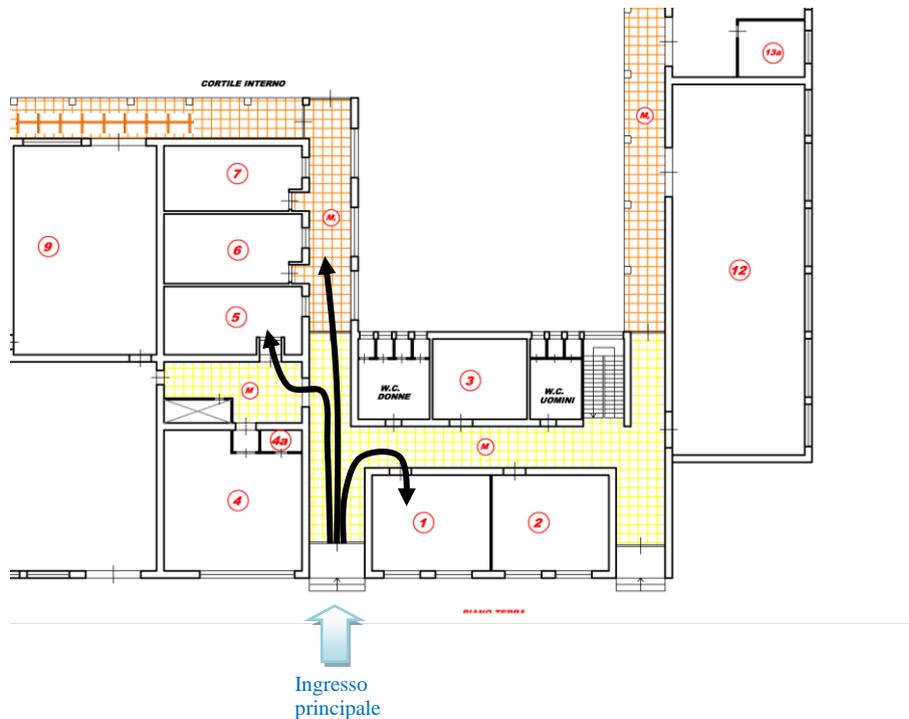
Per evitare assembramenti, le classi collocate presso la sede meccanica dell'istituto accedono al plesso mediante due ingressi, indicati in figura e denominati:

1. Ingresso principale (ingresso di sinistra);
2. Ingresso secondario (ingresso di destra);

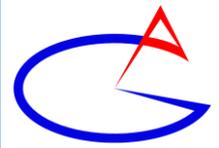


## Ingresso principale

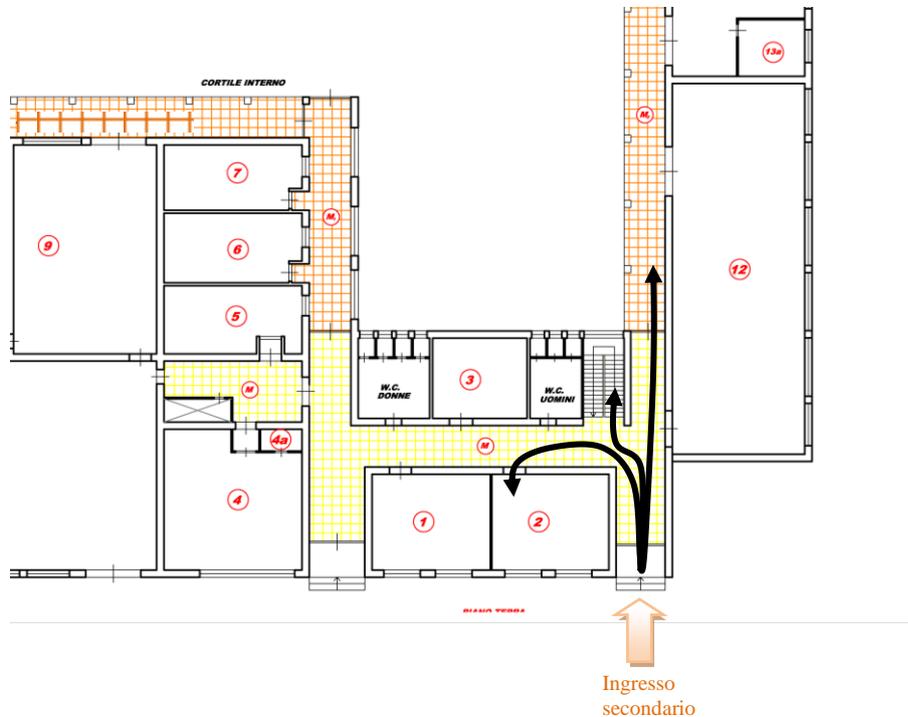
Le classi che entreranno dall'ingresso principale potranno svoltare a destra per raggiungere la sola aula n. 1 (vedi figura) oppure potranno procedere dritto per raggiungere le aule 5, 6 e 7, che troveranno alla loro sinistra, oppure i laboratori che troveranno più avanti accedendo al cortile interno della sede.



## Ingresso secondario



Le classi che entreranno dall'ingresso secondario potranno svoltare a sinistra per raggiungere la sola aula n. 2 (vedi figura) oppure potranno accedere alle scale sulla sinistra per raggiungere il piano superiore. In alternativa, potranno procedere dritto per raggiungere i laboratori che troveranno più avanti sotto il porticato.



### Corrispondenza aula – ingresso

In base all'aula assegnata alla classe, quest'ultima dovrà entrare da un determinato ingresso, al fine di non determinare assembramenti e incroci di flussi di studenti.

Di seguito si riporta la corrispondenza tra aula e ingresso per raggiungerla.

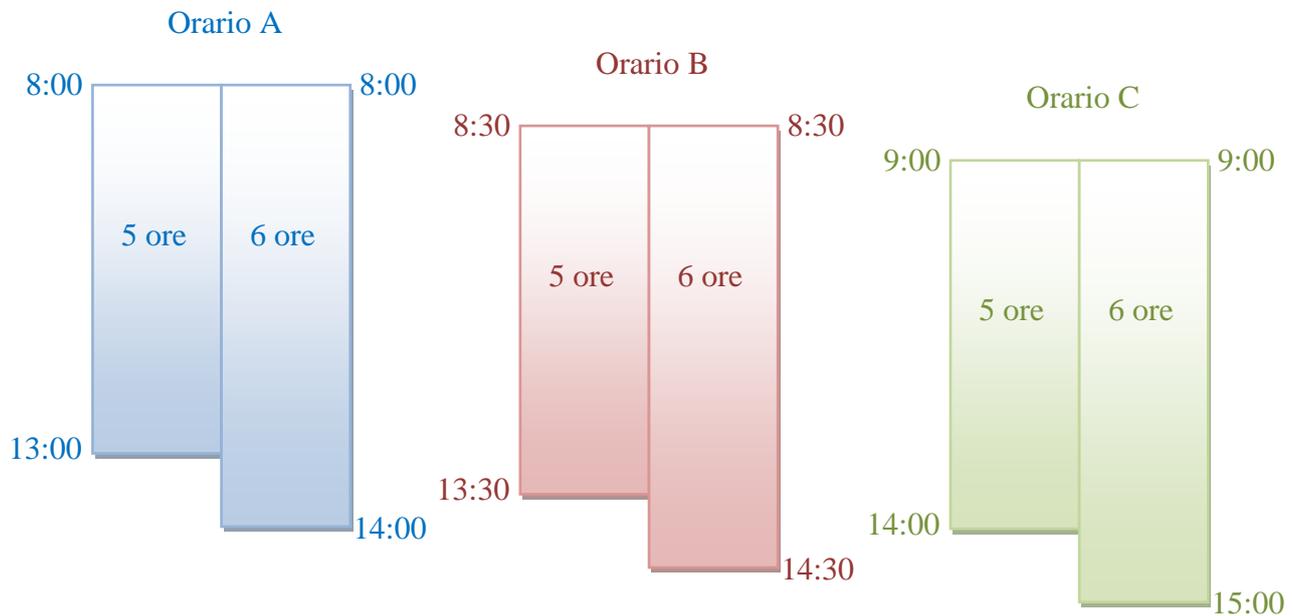
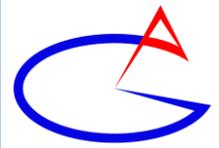
#### Sede Meccanica

Aula	Collocazione	Ingresso per raggiungerla
1, 5	Piano rialzato, zona M	Ingresso principale
6, 7	Piano rialzato, zona M1	Ingresso principale
16	Piano rialzato, zona M2	Ingresso principale
2	Piano rialzato, zona M	Ingresso secondario
Tutte le aule del primo piano		Ingresso secondario

### Orari di ingresso delle classi all'istituto (orari di inizio delle attività didattiche)

Per evitare assembramenti, le classi accederanno all'istituto in orari diversi:

- **Orario A:** Alle ore 8:00 (inizio delle lezioni) con conclusione delle lezioni alle ore 13:00 (nel caso di 5 ore di lezione) o alle ore 14:00 (nel caso di 6 ore di lezione);
- **Orario B:** Alle ore 8:30 (inizio delle lezioni) con conclusione delle lezioni alle ore 13:30 (nel caso di 5 ore di lezione) o alle ore 14:30 (nel caso di 6 ore di lezione);
- **Orario C:** Alle ore 9:00 (inizio delle lezioni) con conclusione delle lezioni alle ore 14:00 (nel caso di 5 ore di lezione) o alle ore 15:00 (nel caso di 6 ore di lezione);



Mentre le classi collocate presso il plesso della sede principale seguiranno le loro lezioni giornaliere in base all'orario A, B o C (vedi figura oppure i tre punti elenco precedenti), le classi collocate presso la sede meccanica seguiranno solo gli orari A o B.

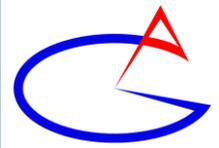
## Suddivisione in gruppi delle classi in base agli orari di ingresso

In via del tutto generale, le classi saranno divise in gruppi che entreranno in orari distinti (orari A, B e C). I gruppi sono così costituiti:

- **Gruppo A:** costituito da 10 classi della sede centrale. 4 entreranno dall'ingresso principale, 3 dall'ingresso secondario e 3 dall'ingresso palestra.
- **Gruppo B:** costituito da 10 classi della sede centrale. 4 entreranno dall'ingresso principale, 3 dall'ingresso secondario e 3 dall'ingresso palestra.
- **Gruppo C:** costituito da 10 classi della sede centrale. 4 entreranno dall'ingresso principale, 3 dall'ingresso secondario e 3 dall'ingresso palestra.
- **Gruppo D:** costituito da 5 classi della sede meccanica. 3 entreranno dall'ingresso principale e 2 dall'ingresso secondario.
- **Gruppo E:** costituito da 4 classi della sede meccanica. 2 entreranno dall'ingresso principale e 2 dall'ingresso secondario.

Per evitare che alcuni gruppi di classi entrino sistematicamente prima, uscendo prima (ad esempio con l'orario A) ed altri entrino sistematicamente dopo, uscendo dopo (ad esempio con l'orario C), nei vari giorni della settimana, i diversi gruppi classe ruoteranno sui diversi orari (orari A, B e C, indicati in precedenza).

Ingresso	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
----------	--------	---------	-----------	---------	---------	--------



Ore 8:00	Gruppo A Gruppo D	Gruppo C Gruppo E	Gruppo B Gruppo D	Gruppo C Gruppo D	Gruppo A Gruppo E	Gruppo B Gruppo E
Ore 8:30	Gruppo B Gruppo E	Gruppo A Gruppo D	Gruppo C Gruppo E	Gruppo A Gruppo E	Gruppo B Gruppo D	Gruppo C Gruppo D
Ore 9:00	Gruppo C	Gruppo B	Gruppo A	Gruppo B	Gruppo C	Gruppo A

Uscita	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Ore 13:00	Gruppo A Gruppo D			Gruppo C Gruppo D		Gruppo B Gruppo E
Ore 13:30	Gruppo B Gruppo E			Gruppo A Gruppo E		Gruppo C Gruppo D
Ore 14:00	Gruppo C	Gruppo C Gruppo E	Gruppo B Gruppo D	Gruppo B	Gruppo A Gruppo E	Gruppo A
Ore 14:30		Gruppo A Gruppo D	Gruppo C Gruppo E		Gruppo B Gruppo D	
Ore 15:00		Gruppo B	Gruppo A		Gruppo C	

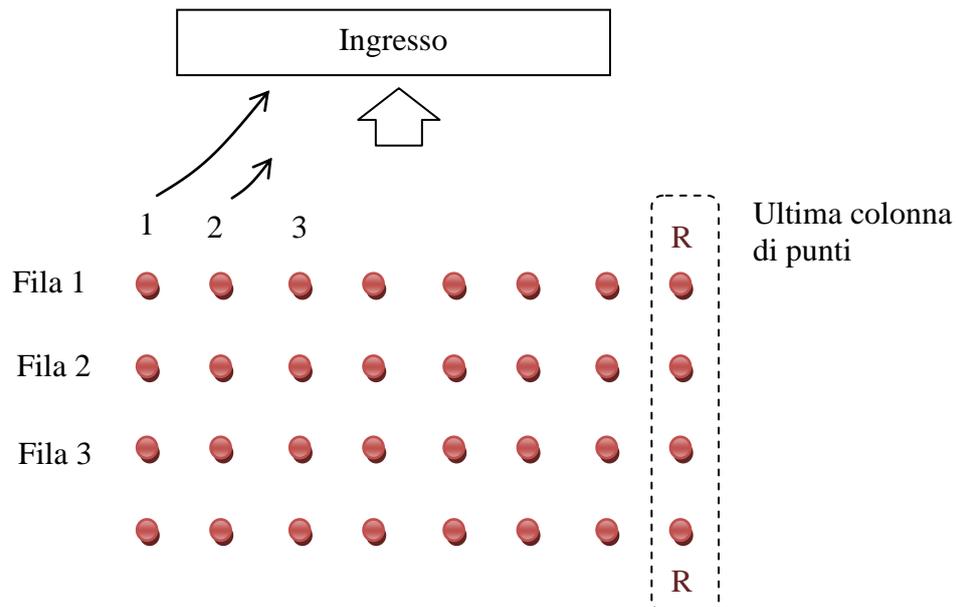
## Possibili rimodulazioni e variazioni

Si sottolinea che quanto appena esposto è una organizzazione di massima che può subire rimodulazioni e variazioni legate alla necessità di ridurre ulteriormente gli assembramenti e armonizzare nel modo efficace tutti i fattori organizzativi che, come è evidente, sono strettamente connessi tra loro. Tra i fattori organizzativi principali vi sono:

- l'orario delle lezioni;
- l'inizio delle lezioni dei vari gruppi;
- la collocazione delle classi nelle aule;
- I percorsi di ingresso;
- Particolari esigenze comprovate di studenti e docenti.

## Attesa all'ingresso

In corrispondenza di ciascun ingresso, gli studenti troveranno una griglia di attesa, indicata a terra con punti rossi, allineati, distanziati di un metro, come in figura.



Gli studenti arrivati in anticipo si disporranno in attesa su una dei punti della prima fila e poi si collocheranno sulle file successive, man mano che i posti vengono occupati.

Al momento dell'ingresso, il primo studente a sinistra della prima fila procederà verso l'ingresso e svolgerà le operazioni di ingresso (misura temperatura, igienizzazione mani e ritiro mascherina).

Poi il secondo da sinistra della prima fila seguirà il primo e così via. Quando la fila sarà liberata, la seconda fila avanzerà sulla prima fila e così tutte le successive.

In figura si nota come l'ultima colonna di punti a destra sia contrassegnata da una "R" rossa.

Sulla colonna con la "R" rossa si collocano i "Ritardatari" del turno precedente. Ad esempio, si supponga che siano le 8:20 e nella griglia vi siano in attesa alcuni alunni che devono entrare alle 8:30. Se arriva in ritardo un alunno che doveva entrare alle 8:00, tale alunno si colloca nella colonna dei ritardatari. Pertanto, i punti lungo l'ultima colonna a destra (indicata con "R") NON devono mai essere occupati dagli alunni arrivati in anticipo che sono in attesa di entrare.

Se le operazioni di ingresso del turno successivo non sono ancora iniziate, i collaboratori scolastici provvederanno a far effettuare le operazioni di ingresso per gli alunni ritardatari. Ad esempio l'alunno delle 8:20 in ritardo rispetto alle 8:00, collocandosi nella colonna dei ritardatari segnalerà al collaboratore scolastico che lui può già entrare ed effettuare le operazioni di ingresso.

Se le operazioni di ingresso del turno successivo hanno già avuto inizio, allora l'alunno ritardatario effettuerà l'ingresso attendendo il suo turno sulla griglia dei punti.

## Operazioni da svolgere all'ingresso delle sedi dell'istituto

Una volta entrati nell'istituto gli alunni effettueranno le seguenti operazioni, rigorosamente nel seguente ordine:

1. Sottoporsi alla misurazione della temperatura (se la temperatura sarà superiore ai 37,5°C l'alunno sarà invitato a tornare a casa);
2. Igienizzare le mani al dosatore;
3. Ritirare la mascherina chirurgica ed indossarla correttamente;
4. Procedere lungo il percorso indicato, senza indugio, mantenendo il distanziamento di 1 metro da qualsiasi altro soggetto e continuando ad indossare correttamente la mascherina.



## Vigilanza

Le operazioni di cui al presente dispositivo (attesa, ingresso e percorso verso le aule) saranno soggette alla vigilanza da parte del personale ausiliario, cui è conferita l'autorità di far rispettare le regole di contenimento della diffusione di covid-19 e al quale è fatto obbligo di segnalare ai docenti, alla vicepresidenza o alla presidenza il mancato rispetto delle regole, al fine di irrogare, senza alcun indugio, le sanzioni disciplinari previste dal nuovo regolamento di istituto.

In prossimità delle aule presso le quali prestano servizio, i docenti collaboreranno alla vigilanza e contribuiranno a rammentare il rispetto delle regole di distanziamento. Anche in questo caso, i docenti hanno l'autorità per segnalare il mancato rispetto delle regole al fine di irrogare le previste sanzioni disciplinari.

## Operazioni di uscita

Le operazioni di uscita vanno svolte ripercorrendo a ritroso il percorso di ingresso.

Gli alunni procederanno verso l'uscita accompagnati dal docente in servizio all'ultima ora, camminando in file indiana ed indossando la mascherina. Dopo aver accompagnato gli alunni, se il docente è ancora in servizio, potrà raggiungere la classe successiva. I collaboratori vigileranno sulle classi nel cambio di ora.

## Disposizioni temporanee per i giorni dal 24 al 29 settembre

Per i giorni dal 24 al 29 settembre, l'orario scolastico sarà costituito da 5 ore giornaliere di lezione, con inizio alle 8:00, alle 8:30 o alle 9:00 (a seconda dei gruppi e dei giorni) e con conclusione rispettivamente alle 13:00, alle 13:30 e alle 14:00.

In questi giorni svolgeranno lezione le sole classi prime e seconde.

Le classi entreranno dai seguenti ingressi.

### Sede Centrale

Ingresso principale	2Emec (aula 17 – primo piano, zona S2) 1Emec (aula 18 – primo piano, zona S2) 1Dinf (aula 19 – primo piano, zona S2) 2Finf (aula 32 – primo piano, zona S3) 1Finf (aula 37 – primo piano, zona S)
Ingresso secondario	2Gcat (aula 1 - piano rialzato, zona P2) 2Moda (aula 2 - piano rialzato, zona P2) 2 linf (aula 3 - piano rialzato, zona P2) 1Gcat (aula 4 - piano rialzato, zona P2) 2Linf (aula 5 - piano rialzato, zona P2) 2Nmec (aula 21 - primo piano, zona S2)
Ingresso palestra	1Moda (aula 7 – piano rialzato, zona P3) 2Dinf (aula 8 – piano rialzato, zona P3) 1Linf (aula 36 – primo piano, zona S)

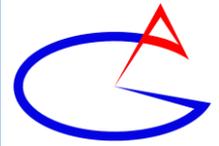
### Sede Meccanica

Ingresso principale	2Bmec (aula 1 – piano rialzato, zona M) 2Amec (aula 6 – piano rialzato, zona M1) 1Amec (aula 7 – piano rialzato, zona M1)
---------------------	---



## Istituto di Istruzione Superiore "Galilei – Di Palo"

C1 - Meccanica, Meccatronica ed Energia; C3 – Elettronica ed Elettrotecnica;  
C4- Informatica e Telecomunicazioni; C7 – Sistema Moda; C9 - Costruzioni, Ambiente e Territorio.



Ingresso secondario	1Bmec (aula 2 – piano rialzato, zona M) 1Cele (aula 18 – primo piano, zona M3) 2Cele (aula 19 – primo piano, zona M3)
---------------------	---

Con successivi provvedimenti verranno indicati i gruppi relativi agli orari di ingresso e l'orario delle lezioni.

### ***Il Dirigente Scolastico***

- Emiliano BARBUTO -

*Documento firmato digitalmente,  
ai sensi del DLgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate*