

		CIRCOLARE	Mod. IGG750/2 Ed.03
---	---	------------------	---------------------------

Circolare n°108

All'Albo online – Sito Web
Alla sez. comunicazioni – Sito Web
Al personale docente

p. c. Al D.S.G.A.
p. c. Agli studenti
p. c. Ai genitori/tutori/affidatari

Oggetto: Istruzioni ai docenti su come attivare modalità di didattica a distanza.
Linee Guida n. 1: Creazione e svolgimento delle lezioni in videoconferenza

Introduzione

Nell'intento di attuare quanto disposto dall'art. 1 c. 1 lett. g) del DPCM 4 marzo 2020, laddove si afferma che "i dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità" e di realizzare quanto previsto dal punto n. 11 delle nuove disposizioni dirigenziali prot. n. 1638 del 06/03/2020 con le presenti linee guida e con successive note si forniranno istruzioni per realizzare modalità di didattica a distanza.

In queste prime linee guida si forniscono istruzioni su come realizzare lezioni in videoconferenza, ossia in collegamento sincrono con gli alunni.

Seguiranno altre linee guida per espletare altre fasi della didattica a distanza.

Per la partecipazione alla seduta in videoconferenza, è necessario procurarsi il seguente hardware/software:

- Computer con collegamento ad Internet e Web Browser installato (obbligatorio);
- Cuffie o casse (obbligatorio);
- Microfono (obbligatorio per il docente, necessario per gli alunni solo se si prevede che intervengano in videoconferenza);
- Webcam (facoltativo, necessario solo se si vuole mostrare la propria immagine ai presenti in aula).

I docenti possono realizzare la videoconferenza collegandosi da qualsiasi luogo ritengano opportuno. L'istituzione scolastica mette a disposizione dei docenti le proprie aule ed i propri dispositivi, fino ad esaurimento degli stessi.

Ovviamente, gli alunni sono dispensati dal raggiungere l'istituto per la videoconferenza.

Si sottolinea che la presente comunicazione è destinata ai docenti ma viene inoltrata agli studenti per opportuna conoscenza. Per questi ultimi arriveranno a breve disposizioni specifiche.

Step 1: Registrazione al software di video-conferenza

Facendo leva sull'esperienza positiva di videoconferenza fatta in occasione dell'ultima seduta del Collegio dei Docenti, si ritiene che il software consigliato per la videoconferenza possa essere Skype, da poter utilizzare sia in modalità Web (collegandosi ad uno specifico URL), sia in modalità Stand-alone (con l'applicazione vera e propria installata sul proprio dispositivo).

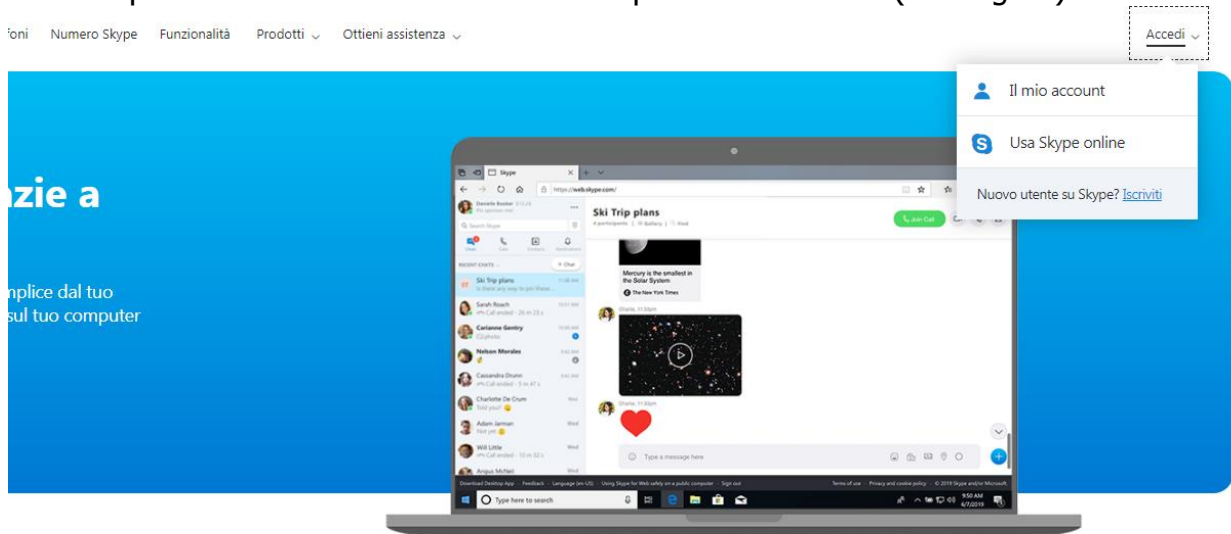
In questa fase ci soffermiamo sulla modalità più immediata che è quella via Web e non prevede installazioni sul computer.

Collegarsi al sito Web:

<https://www.skype.com/it/features/skype-web/>

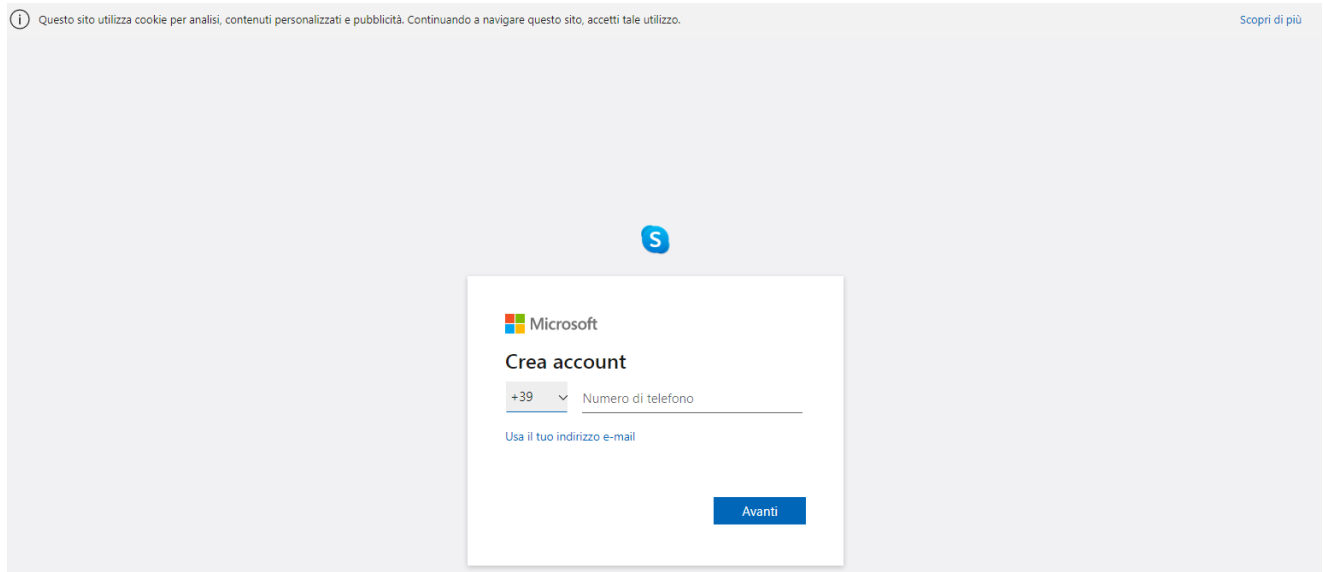
Per creare e gestire una video-lezione è necessario possedere un account. Se si possiede già un **account di Microsoft**, che permette di usufruire del servizio **Skype**, è possibile utilizzarlo. Alcuni esempi di account Microsoft sono legati ad indirizzi e-mail del tipo *nomecognome@live.com*, *nomecognome@outlook.com* o *nomecognome@msn.com* (il *.com* può essere sostituito anche dal *.it*). In tal caso si può saltare direttamente allo Step 2 (step successivo).

Viceversa, se non si possiede un account (se non si è registrati), per registrarsi, occorre fare clic sul pulsante in alto a destra **Accedi** e quindi su **Iscriviti** (vedi figura).



Semplifica la tua vita grazie a Skype online

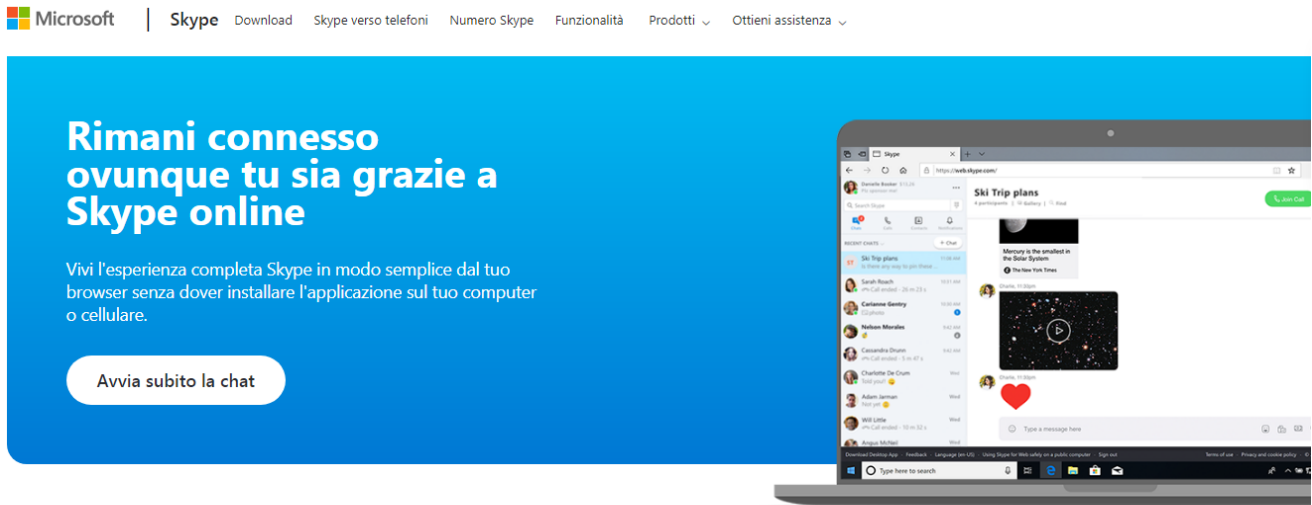
Viene visualizzata la schermata seguente:



Inserire i dati richiesti e seguire la procedura guidata fino alla creazione dell'account.

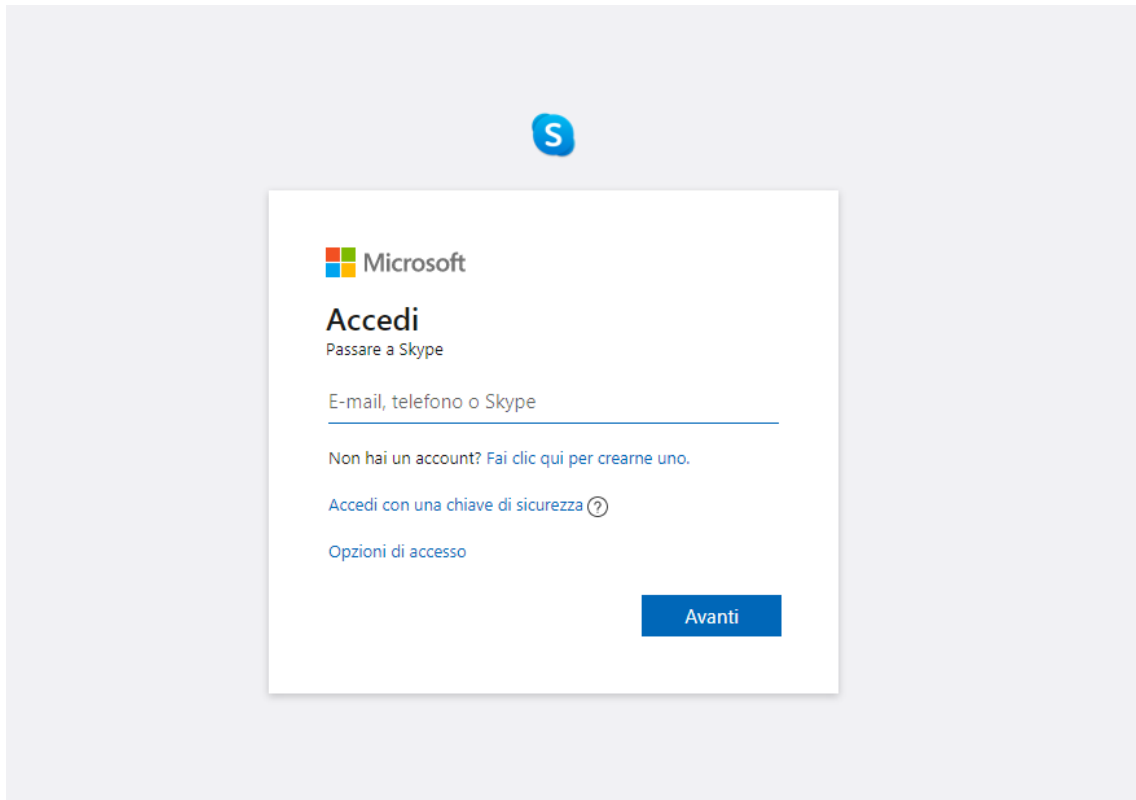
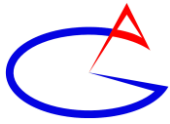
Step 2: Creazione del Collegamento alla lezione in videoconferenza

Dopo la registrazione o se si possiede già un account, è possibile creare un collegamento alla lezione in videoconferenza. In tal caso occorre fare clic sul pulsante **Avvia subito la chat**, sulla sinistra (vedi figura).

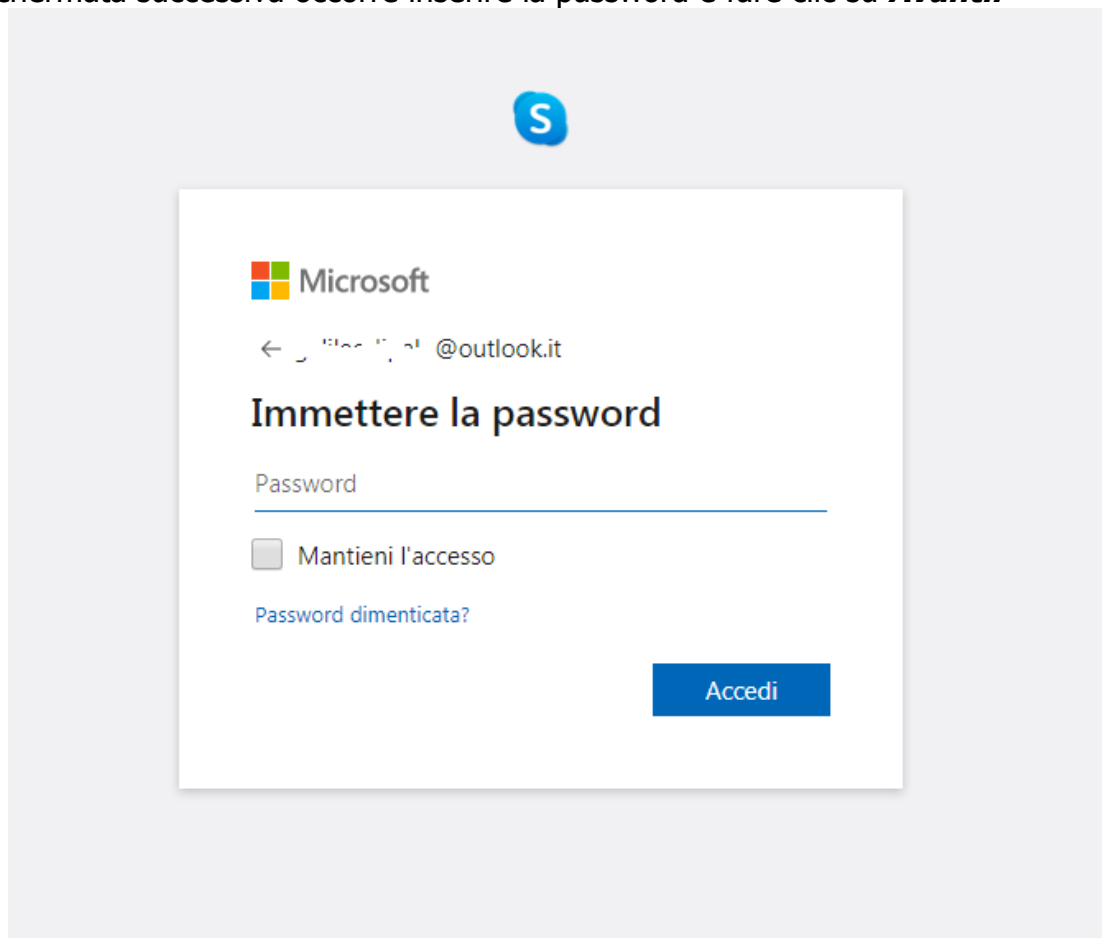


Semplifica la tua vita grazie a Skype online

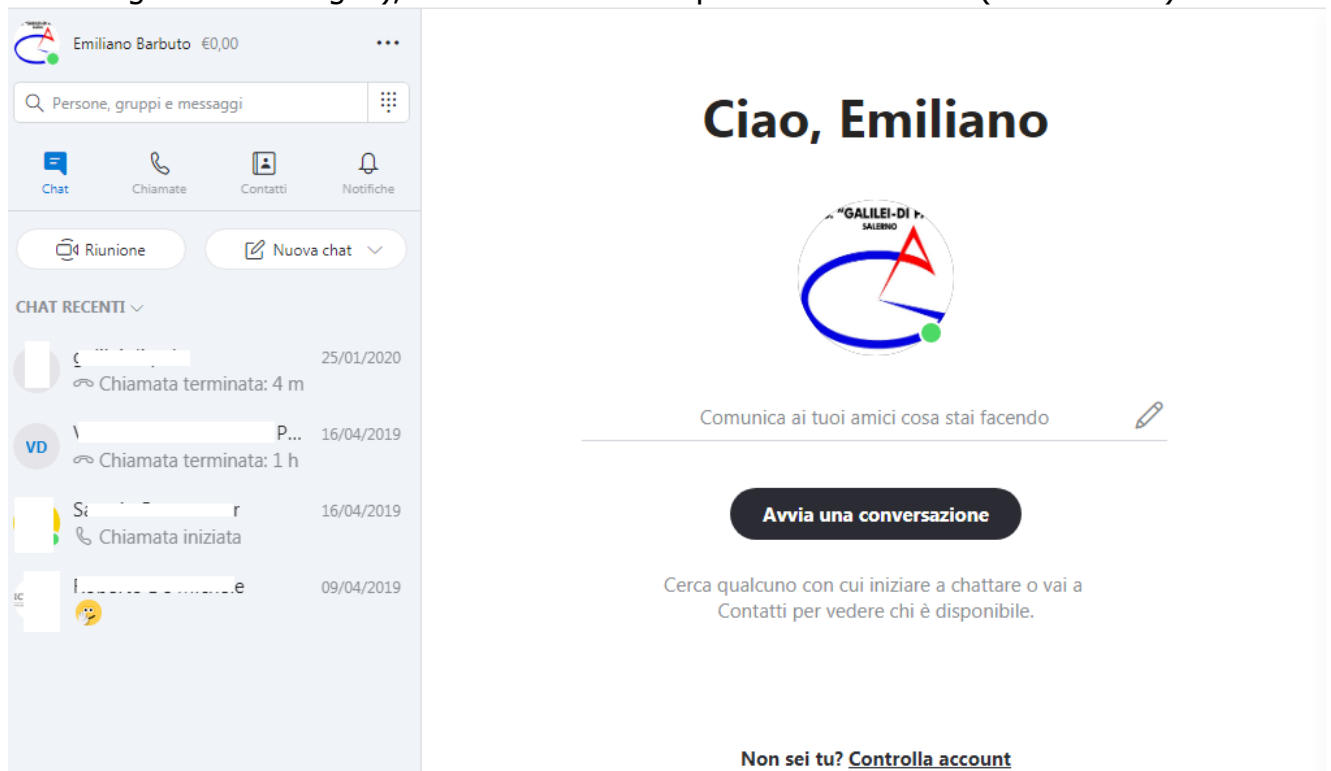
Viene visualizzata la seguente schermata in cui inserire l'indirizzo di posta elettronica dell'account Microsoft e poi fare clic su **Avanti**.



Nella schermata successiva occorre inserire la password e fare clic su **Avanti**.



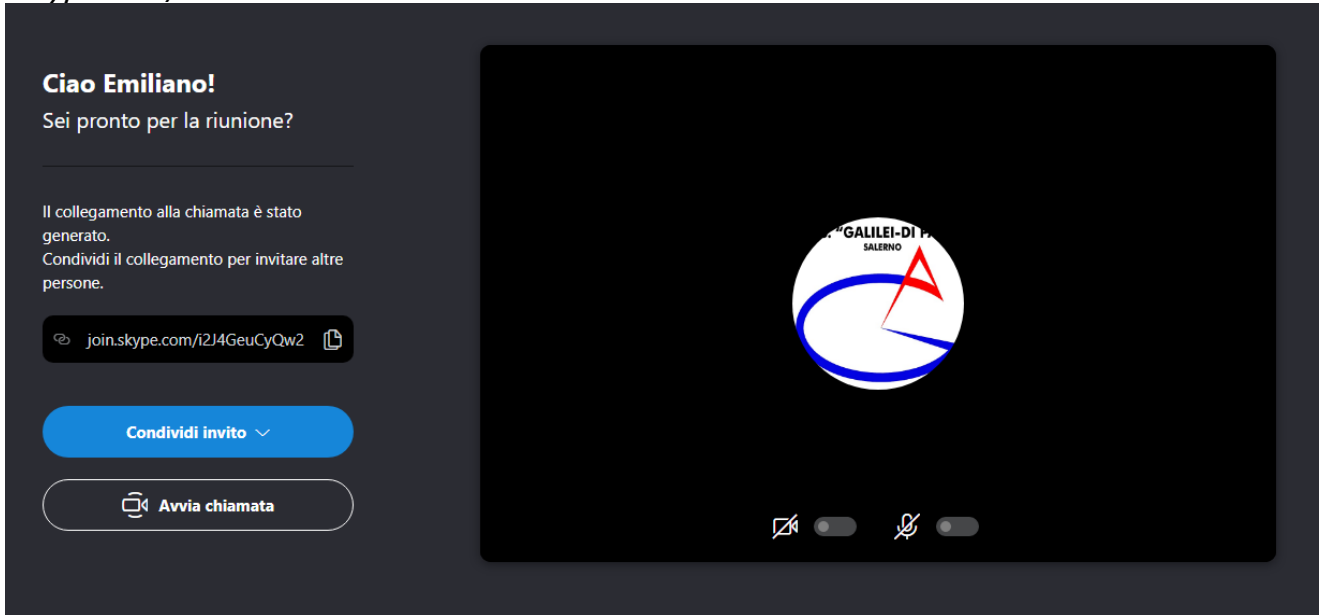
Viene visualizzata la seguente schermata. Per avviare una riunione (ossia una video-lezione con gli alunni collegati), occorre fare clic sul pulsante **Riunione** (sulla sinistra).



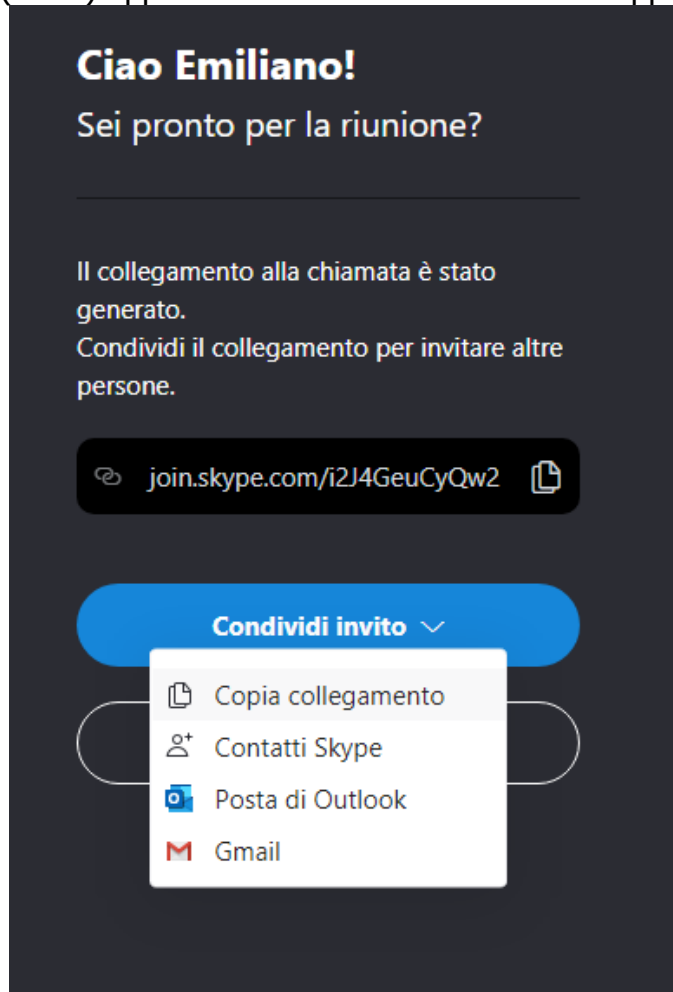
Viene visualizzata la seguente schermata. Se si è già cliccato in giornata sul pulsante **Riunione** tale schermata potrebbe non essere visualizzata. Fare clic su **Continua**.



Viene visualizzata la seguente schermata. Sulla sinistra è riportato il link alla videoconferenza (alla video-lezione) da comunicare ai ragazzi. In figura si nota il link del tipo *join.skype.com/...*











Facendo clic sul pulsante **Condividi invito** si apre un menu a tendina che permette di copiare il collegamento (il link) oppure di condividerlo tramite altre applicazioni (vedi figura).



Step 3: Condivisione del link della video-conferenza con gli alunni.



Ciascun docente può utilizzare il canale che ritiene più opportuno per condividere con gli alunni il link alla video-conferenza (alla video-lezione). Tuttavia è opportuno dare a tale condivisione una ufficialità, condividendo il link attraverso il registro elettronico Classe Viva.

Per farlo, accedere al registro elettronico e nel menu principale fare clic sulla voce **Didattica (Materiale per la didattica)** (vedi figura).

	LE MIE CLASSI Registro	Registro delle mie classi Compila il registro delle classi associate	 Aiuto
	TUTTE LE CLASSI Registro	Registro di tutte le classi Seleziona e compila i registri di classe	 Aiuto
	DIDATTICA Materiale	Materiale per la didattica Accedi ai servizi per la didattica multimediale	 Aiuto
	BACHECA Bacheca online	Consulta la bacheca Visualizza i messaggi in bacheca	 Aiuto

Di seguito, fare clic sul pulsante **Nuovo** in alto a destra per inserire un nuovo materiale per la didattica.

Materiale per la didattica

 Nuovo
  Cestino


Si apre la finestra Nuovo argomento, nella casella di testo in alto, denominata **Argomento**, si può digitare l'argomento della video-lezione.

Nuovo argomento
✕

Argomento

Materiali


File


Link


Testo

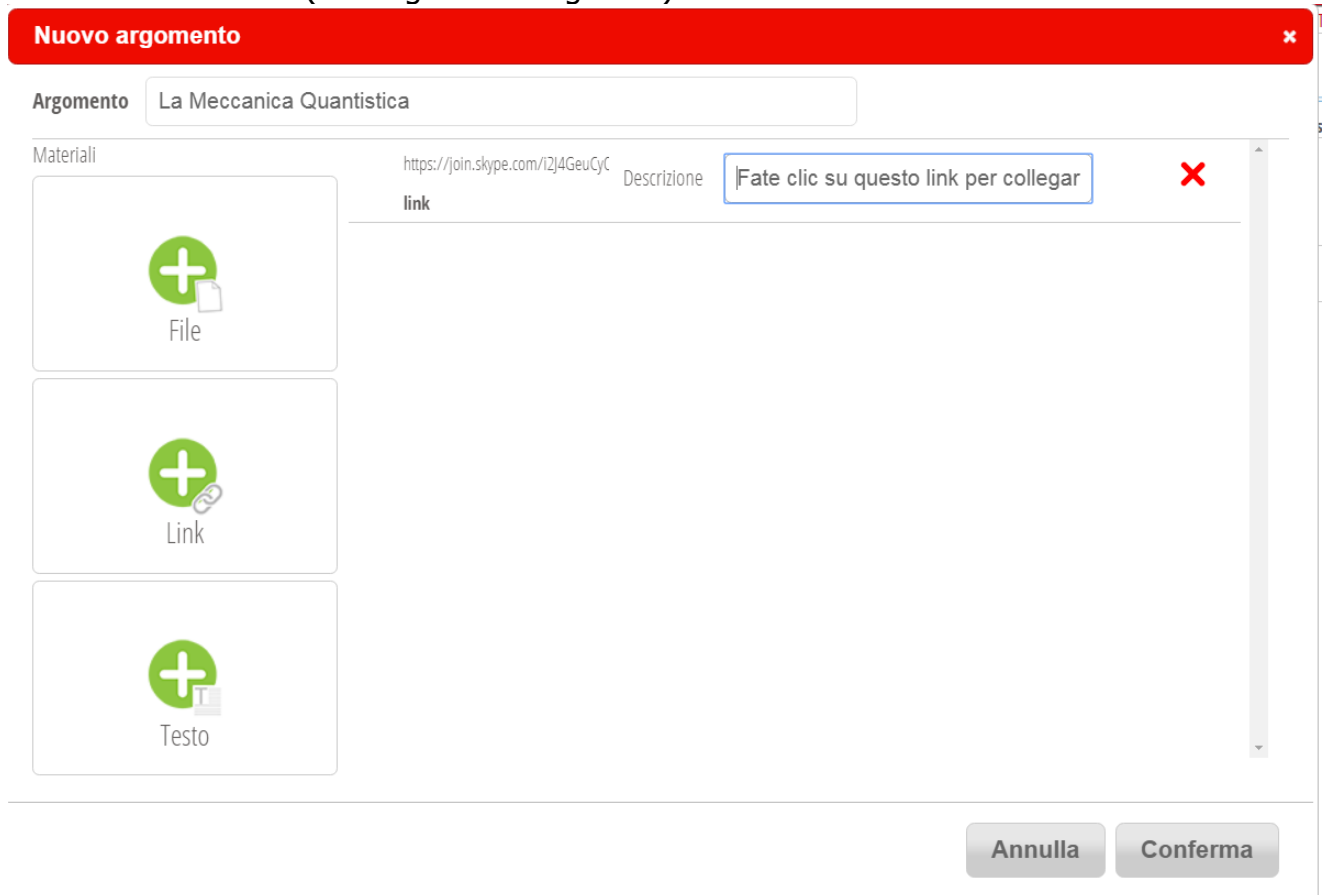
Annulla

Conferma

Facendo clic su **Link**, si apre una finestra di dialogo nella quale è possibile incollare o digitare il link alla video lezione e fare clic su **Conferma**.



Il collegamento appare nella finestra **Nuovo argomento**, come in figura. Si può digitare un testo nella casella **Descrizione** che descriva il link. Ad esempio, il testo potrebbe essere "Link alla video-lezione" (non digitare le virgolette).













Fare clic su **Conferma** per confermare quanto fatto.

Il materiale (il link) è visualizzato come di seguito. Fare clic sull'argomento (ad esempio su "La meccanica quantistica") per visualizzare un piccolo menu. Nel menu il link è visualizzato; per attivarlo occorre fare clic sul pulsante **Vai a**.

Materiale per la didattica

+ Nuovo Cestino

 La meccanica quantistica	 Modifica	 Condividi	 Allega	 Elimina
 Link alla video-lezione link	 Vai a	 Condividi	 Allega	 Elimina

Step 4: Collegamento alla lezione in videoconferenza

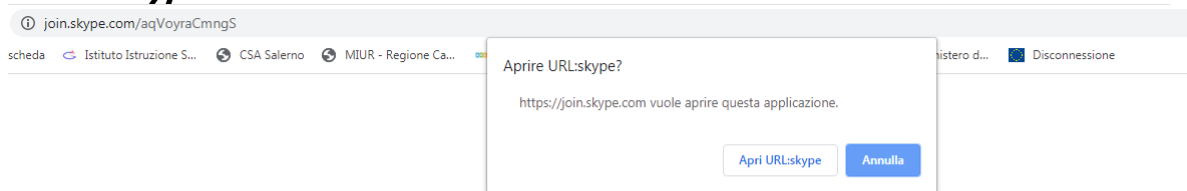
Per collegarsi alla videoconferenza è necessario fare clic sul link che è stato creato ai punti precedenti.

Attenzione: è necessario utilizzare uno dei seguenti browser compatibili:

- Microsoft Edge;
- Google Chrome;
- Mozilla Firefox.

Prestare attenzione al fatto che Microsoft Internet Explorer NON è supportato.

Dopo aver cliccato sul link, potrebbe apparire una finestra di dialogo proposta dal Browser (vedi in figura l'esempio per Google Chrome). Confermare facendo clic sul pulsante **Apri URL:skype**.



Hai ricevuto un invito a partecipare a una conversazione Skype

Nella pagina Web di accesso fare clic su **Partecipa come ospite** (vedi figura).



Hai ricevuto un invito a partecipare a una conversazione Skype

Partecipa come ospite

Accedi o crea account

Usa il tuo account Microsoft. [Che cos'è?](#)

[Scarica Skype](#)

Hai già Skype? [Avvialo ora](#)

Nella pagina Web successiva, inserire, nella casella di testo ***Inserisci il tuo nome***, il proprio ***Titolo, Nome e Cognome*** senza spazio tra le parole (ad esempio, il prof. *Carlo Rossi* dovrà scrivere ***ProfCarloRossi***, il prof *Giuseppe Verdi* dovrà scrivere ***ProfGiuseppeVerdi***). Fare clic su ***Partecipa*** (vedi figura). È importante inserire il proprio vero nome e cognome (e non pseudonimi) per essere chiaramente identificati.



Partecipa come ospite

Il tuo account guest scadrà tra 24 ore.

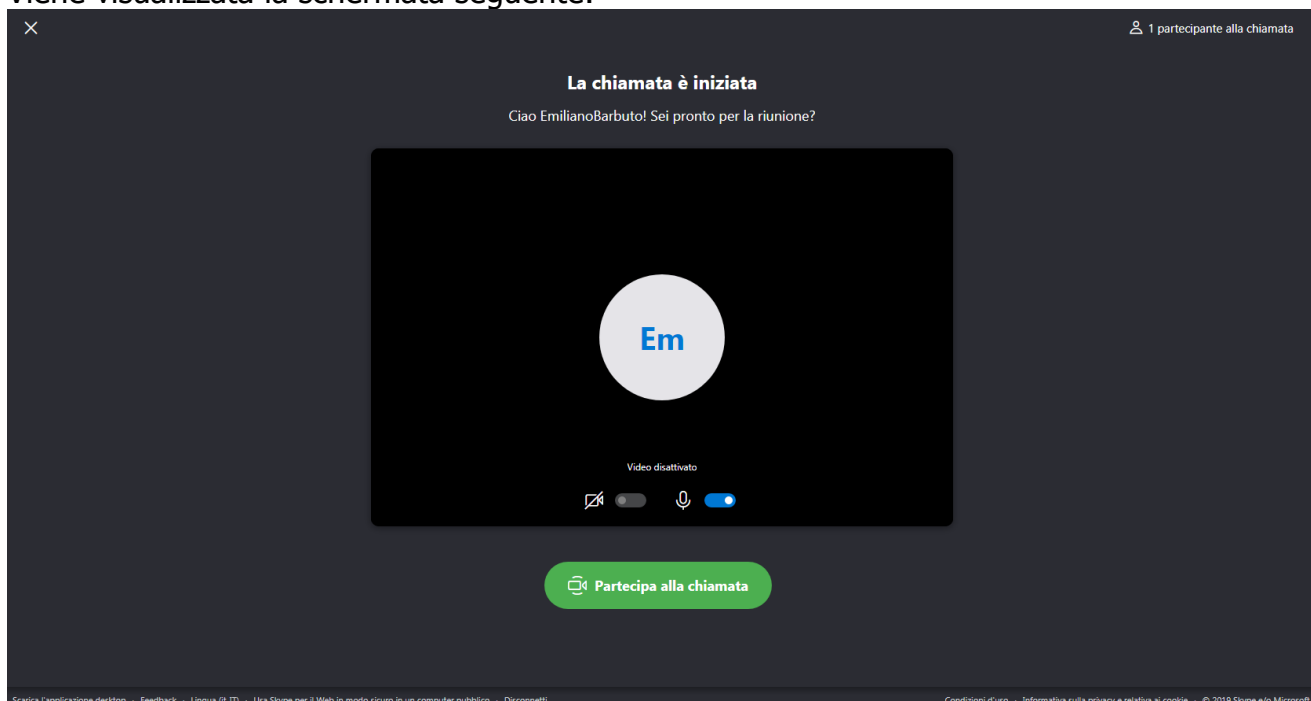
EmilianoBarbutd

Proseguendo, accetti le [condizioni per l'utilizzo](#) e l'[informativa sulla privacy](#).

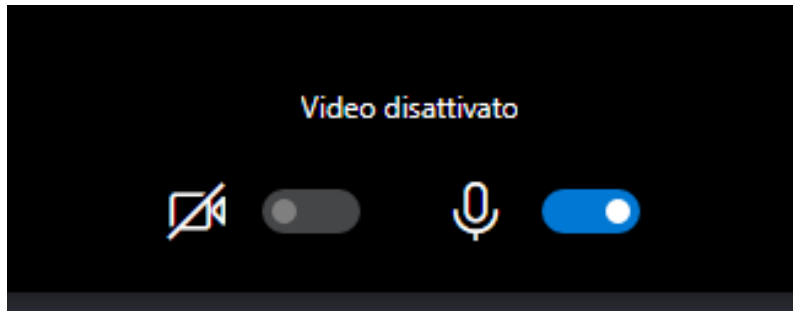
Partecipa

Indietro

Viene visualizzata la schermata seguente:

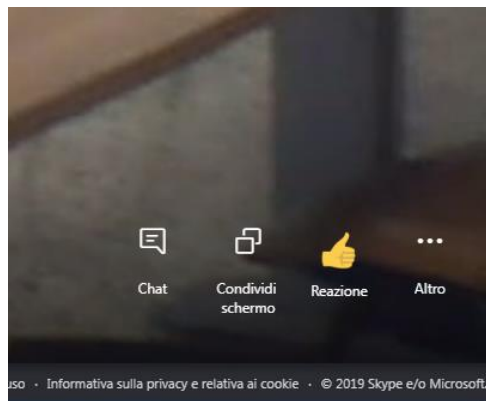


Abilitare la Webcam muovendo con un clic l'interruttore della stessa (sulla sinistra nella seguente figura), oppure il microfono muovendo con un clic l'interruttore corrispondente (sulla destra in figura). In figura il microfono è attivato mentre la webcam è disattivata.

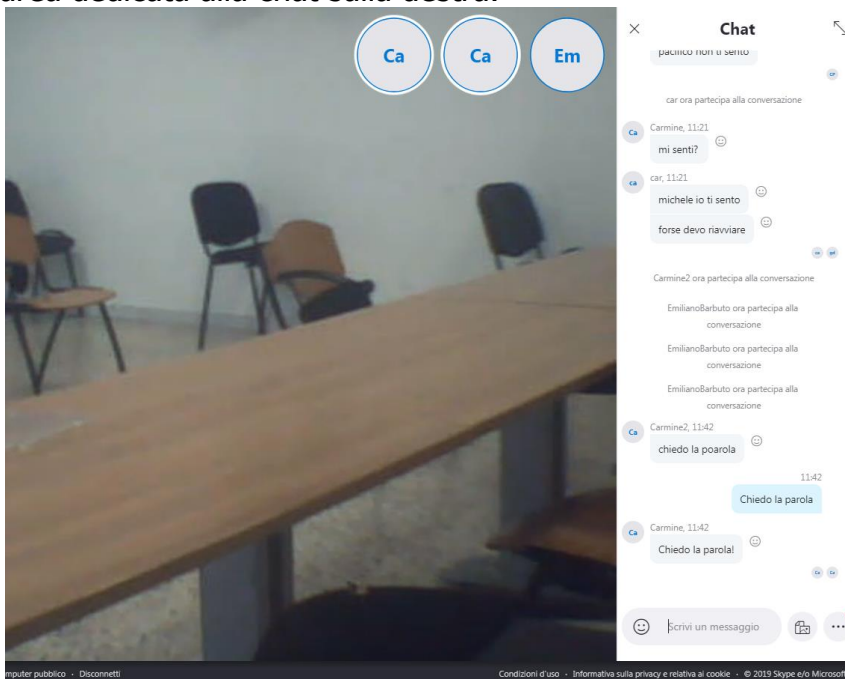


Dopo aver attivato entrambi gli interruttori o almeno l'interruttore del microfono, per partecipare alla Videoconferenza vera e propria occorre fare clic sul pulsante sottostante ***Partecipa alla chiamata***.

A questo punto, viene visualizzata la diretta. In questa fase potrebbe essere necessario attivare anche la chat, facendo clic in basso a destra sul pulsante chat (il primo da sinistra), come in figura.



Dopo tale operazione, si dovrebbe visualizzare una schermata come in figura, con un'area dedicata alla chat sulla destra.



A questo punto il docente può gestire la video-lezione utilizzando il microfono oppure la chat.

Importanti disposizioni organizzative

Le lezioni in videoconferenza dovranno avere luogo secondo l'usuale orario delle lezioni. I docenti possono effettuare l'appello in videoconferenza e segnare la presenza e/o l'assenza dello studente sul registro di classe. Ovviamente si terrà conto che le presenze registrate in questo periodo sono relative a lezioni in videoconferenza e pertanto la presenza è attestata solo alla luce di tutti gli evidenti limiti che le interazioni da remoto possono comportare.

Conclusioni

Spesso i momenti di crisi sono l'occasione per una crescita personale e professionale. Anche questo momento di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica derivante da COVID-19 può essere trasformato da criticità a punto di forza per la nostra istituzione scolastica.

Si ringrazia per la cortese quanto fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
- Emiliano BARBUTO -
*Documento firmato digitalmente,
ai sensi del DLgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate,
che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*